



## Protokoll 2021:2

### Gruppen för lokal samverkan och miljöledning

**Datum:** 2021-03-23  
**Tid:** 16.10 - 17.30  
**Plats:** Konferensrummet (alt. Zoom)

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Staffan Stenhag, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, stf prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Lars Norman, miljösamordnare	Arbetsgivare	Närvarande
Börje Börjesson, studierektor	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant SACO	
Ewa Orlikowska	Representant doktorander	Avsagt sig
Rikard Eriksson	Studentkurs 2019/22	Närvarande
Alexander Molin	Studentkurs 2019/22	Frånvarande
Mattias Nilsson	Studentkurs 2019/22	Frånvarande
Olivia Johansson	Studentkurs 2020/23	Närvarande
Mattias Eliasson	Studentkurs 2020/23	Närvarande
Carina Sándor	Ansvarig Lika villkor	Adjungerad §4, §5, §6

### DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.  
[Tommy Abrahamsson utses till justeringsperson.](#)
- § 3. Föregående mötesprotokoll (2021:1).  
[Föregående protokoll förs till handlingarna.](#)
- § 4. Coronaläget på institutionen  
[Grundtanken nu är att examination och övningar utomhus genomförs på plats i Skinnskatteberg medan övrigt går på distans – mestadels med Zoom. Närvaron på plats vecka 6 och 7 med undervisning och salsexamination i](#)



Skogsmästarskolan  
Gina Parkatti

smågrupper har inte resulterat i någon känd smittspridning. För examinationen har även möjlighet givits att tentera på olika lärcentra runtom i landet. Endast en handfull studenter har dock valt detta alternativ utan de allra flesta har tenderat i Skinnskatteberg.

#### § 5. Jämställdhet och Lika villkor.

##### a) Skogsmästare-som-fan

Detta instagramkonto är inte längre öppet för allmänheten. Tydliga signaler från kårordföranden Olivia Johansson och resten av kårstyrelsen har också skickats om det olämpliga i vissa inlägg.

Carina Sándor har tagit fram en åtgärdsplan som går ut på att följande åtgärder planeras. i) Lika villkorsfrågor tas upp som en stående punkt på lärarmöten och i samverkansgruppen, ii) när kursplanerna ses över i slutet av terminen (15/6) ser vi till att formulera och lägga till kursmål för några av kurserna gällande genusaspekten och lika-villkorsfrågor, iii) Carina utformar ett utbildningspass vt 2021 för personalen på institutionen i syfte att påbörja arbetet med att jämställdhetsintegrera verksamheten.

##### b) Övrigt om Lika villkor

Lika villkorskurs för kursledare och examinationer erbjuds under april och inbjudan har skickats ut till de lärare vilka är berörda.

#### § 6. Läget på kurserna.

##### a) Hur fungerar det på utbildningen? Förslag till förbättringar?

Många av studenterna är väldigt trötta på distansstudier. Något som också går att se i studieresultaten som är sämre än tidigare år. Studenterna upplever också att distansuppläggen fungerar olika bra för olika lärare. Detta kan naturligtvis också vara ämnes- och innehållsberoende.

Hursomhelst ser man fram emot att kunna få traditionell utomhusundervisning senare under terminen.

##### b) Plan för resten av terminen

Följande upplägg planeras nu för de olika kurserna.

**SMP 20/23.** Fram till veckan efter påsk (vecka 14) distansupplägg för kursen i statistik. Därefter skogsuppskattning och virkesmätning på plats i Skinnskatteberg. Alla föreläsningar genomförs på Zoom men fältövningar



Skogsmästarskolan  
Gina Parkatti

arrangeras i tiomannagrupper med lärarmedverkan. Detta upplägg planeras även för ekologiavsnittet som går veckorna 18 – 23.

**SMP 19/22.** Kursen *Skoglig affärskunskap och verksamhetsledning* ges helt på distans med undantag för ett examinationsavsnitt. Även distans under de första veckorna av kursen *Skoglig planering* men enligt plan kommer det att vara utomhusundervisning på plats i Skinnskatteberg veckorna 16, 17, 18 och 20.

**SMP 18/21.** Viss utomhusundervisning på plats veckorna 15 och 16 för de som läser kursen *Vägar och vatten*. Examensarbetet drivs helt på distans under våren. Den traditionella avslutningen ställs in även i år.

#### § 7. Övrig aktuell information från institutionen

##### a) Personalläget på institutionen

Professor Per Angelstam går i pension per 2021-03-31. Han kommer att fortsätta under 2021 på omfattningen tio procent fram till årsskiftet 2021/22. Detta för att slutredovisa sitt pågående FORMAS-projekt.

Senior advisor Anders Lindström har sedan årsskiftet gått upp på 20 procents tjänst. Biträdande universitetslektor Back Tomas Ersson har ansökt om befordran till universitetslektor.

I nuläget är det oklart i vilken omfattning Roland Larsson, Eric Sundstedt och Torgny Söderman kommer att fortsätta arbeta läsåret 21/22 men förhoppningen är att de hänger kvar i någon form.

##### b) Terminstider och distansundervisning

Börje ska ta fram ett översiktligt planeringsschema för ht 2021 och för uppsamlingstentamina i augusti. I övrigt hänvisas till § 6 b i detta protokoll.

##### c) Plantforskningen

En kalkyl har tagits fram som visar att den årliga hyran för växthuset kommer att hamna på ca 170 000 kr. Ett stöd på 100 000 kr/år kommer att utgå från skogsfakulteten. Institutionen har också fått ett uppdrag att arbeta med plantforskningen i det Skogsskadecentrum som fakulteten håller på att bygga upp på regeringens uppdrag. Det planeras också flera uppdrag åt dels Svenska skogsplantor och dels Stora Enso. Detta gör att man måste få möjlighet att ta in extra personal där vid arbetstoppar.



d) **Studenthälsan**

Gina kollar med Kristina om måendet av våra studenter och om vi kan göra det bättre för dom på något vis. Gina informerar från STRÅ-mötet. Studenthälsan i Uppsala har anställt en Hälso pedagog. Den 24 mars är det en föreläsning via zoom "Stress under Corona". Alexander bekräftar att studenterna har fått ett mejl om att föreläsningen ska äga rum. I Alnarp har 1:orna zoom-rum där dom studerar ihop, Olivia ska undersöka om det finns intresse av zoom-rum bland våra studenter.

e) **Studiesociala gruppen**

Gina och Börje bokar in ett möte med Studiesociala gruppen inom kort.

f) **Marknadsföring SMP inför ht 2021**

Utskick till naturbruksgymnasier har gjorts lokalt från institutionen, som komplement till de informationssatsningar som genomförs av SLU centralt.

g) **Ansökningar sommarkurser 2021**

Till kursen "Kolning och skogshistoria" har, vid anmälningstidens utgång, totalt 53 studenter sökt varav 13 programstudenter. Till kursen "Självständigt arbete i skogshushållning" har, vid anmälningstidens utgång, totalt 13 studenter sökt varav 11 programstudenter.

j) **Medarbetarundersökningen 2021**

På såväl institutionen som på fakultets- och universitetsnivå var trenden i medarbetarundersökning tydligt positiv jämfört med utfallet 2018. För Skogsmästarskolans del kan resultatet sammanfattas med nedanstående bild.



Arbetsklimat



Ledarskap



Organisation



Visioner och Mål

I stort ligger resultaten på samma nivå som för SLU som helhet. Det finns alltid saker som kan göras bättre och en sak som vi identifierat i ledningen är hur vi informerar internt och externt. Cirkeln för Organisation ovan är också rödmarkerad för Skogsmästarskolan. Problematiken här finns såväl internt på institutionen som i det faktum att SLU:s organisation är strikt hierarkisk vilket gör kommunikationsvägarna långa och att beslut ibland tas på central nivå som är svåra att efterleva lokalt eftersom förutsättningarna varierar. Många medarbetare önskar också en mindre grad av centralstyrning. Hursomhelst är det angeläget att fundera kring nya rutiner beträffande hur vi informerar lokalt.



Skogsmästarskolan  
Gina Parkatti

Tommy Abrahamsson och Carina Sándor har fått i uppdrag att under våren analysera utfallet av MU 2021 på Skogsmästarskolan och föreslå åtgärder med anledning av den.

**§ 8. Miljörevision**

Extern miljörevision är genomförd vid hela SLU, i samband med övergång till ett gemensamt certifikat och en avvikelse noterades för verksamheten vid Skogsmästarskolan. Avvikelsen avsåg transport av farligt avfall och anmälan av volymer av detta till Naturvårdsverket. Börje hanterar frågan vidare tillsammans med fakultetens miljösamordnare.

**§ 9. Förslag på miljöåtgärder (stående punkt)**

- a) **Cykelställ:** Önskemål om cykelställ har tidigare framförts och vi tar med detta som miljöåtgärd i kommande plan.
- b) **Sensorstyrd ljusreglering:** Önskemål om sensorstyrd belysning har tidigare framförts och vi tar med detta som miljöåtgärd i kommande plan.
- c) **Personräknare bryggan:** Skinnskattebergs kommun har tidigare åtagit sig att utreda förutsättningarna för personräknare vid bryggan. Vi tar med detta som miljöåtgärd i kommande plan.
- d) **Data elfiske Hedströmmen:** Börje kontaktar Johan för årets siffror från elfiske i Hedströmmen och, tillsammans med Lars, uppdaterar redovisningen i tidigare sammanställning.

**§ 10. Säkerhet. Nödlägesberedskap och riksinventering (4:7) i Miljöhandbok. Brandskydd. Arbetsskador.**

Ett fall av misstänkt arbetssjukdom som inträffade ht 2019 har anmälts till Försäkringskassan. Detta för att ge möjlighet till ersättning om arbetssjukdomen skulle återuppstå i någon form.

**§ 11. Aktuellt från fakulteten**

**a) GU-information**

Arbetet fortsätter med att planera och genomföra den nya utbildningsstruktur vilken genomförs vid fakulteten från och med höstterminen 2021. Vid kommande möte med samverkansgruppen har anmälningstiden, inför kommande läsår, gått ut och ansökningssiffror inför höstens programstarter kan då presenteras.




Skogsmästarskolan  
Gina Parkatti

- b) Fakultetens strategi  
Fakultetsnämnden har klubbat en ny strategisk plan. I nästa steg är tanken att institutionerna utifrån den ska besluta om motsvarande strategi/handlingsplan på ett mer lokalt plan.
  - c) Institutionens kompetensförsörjningsplan  
Som ett steg i institutionens strategiska plan ska också en kompetensförsörjningsplan tas fram senast under sommaren 2021.
- § 12. Information från studentkåren (stående punkt)  
Det har varit väldigt arbetsamt för kårordföranden då engagemanget från kurskamraterna gällande kårarbetet är bristande nu då undervisningen går på distans. Väldigt många frågor hamnar på Olivias lista att lösa. Det finns exv. en viss oro för hur det ska fungera med insparken för nya kursen ht 2021.
- § 13. Information från Stiftelsen Tre kolare
- a) Brandtrappa puben  
Nu är brandtrappan, nödutgångsdörren och rampen på plats. Gina ansvarar för att brandchefen kommer hit och inspekterar.
  - b) Skrällarm och dörrstängare till kårhuset  
Olivia ansvarar för att detta kommer på plats.
  - c) Nästa styrelsemöte i stiftelsen  
Staffan ansvarar för att ett möte med styrelsen genomförs under april månad.
- § 14. Övriga frågor  
Ewa Orlikowska ställer sin plats till förfogande då hon planerar disputera 1/6.
- § 15 Tid för kommande möte  
Preliminärt 2021-05-04.

Skinnskatteberg 2021-03-07

Gina Parkatti, Sekreterare

  
Staffan Stenhammar, Ordförande

  
Justeras: Tommy Abrahamsson



## ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Möjlighet att använda film till Öppet hus?	Börje B
* Brandsyn kårhuset Tre kolare.	Gina P
* Plan för besök av de skogliga basåren i Skinnskatteberg när Näringslivsdagen 2021 troligen ställs in.	Börje B
* Uppsättning av räknare, kontakt kommunen.	Lars N Börje B
* Översyn av brandsläckningsutrustning. Brandkontroll Kidde. Kontakter för genomförande av planerad evakueringsövning.	Gina P Börje B <del>Lars N</del>
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Alla
* Upprättande av rullande schema för att hålla kontakt med studenternas presumtiva skogliga arbetsgivare. Förslag om uppföljning vartannat år.	Börje B
* Översiktligt planeringsschema för ht 2021 samt uppsamlingstentor i augusti.	Börje B
* Möte med studiesociala gruppen planeras in.	Gina P
* Åtgärder med anledning av medarbetarundersökningen 2021.	Tommy A Carina S
* Anmälan av volymer med farligt avfall till Naturvårdsverket.	Börje B
* Förslag på miljöåtgärder för Skogsmästarskolan rapporteras till fakultetens miljösamordnare.	Börje B