



Protokoll 2019:6 Gruppen för lokal samverkan och miljöledning

Datum: 2019-11-05
Tid: 16.10 – 17.30
Plats: Konferensrummet

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Staffan Stenhag, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, stf prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Lars Norman, miljösamordnare	Arbetsgivare	Närvarande, video
Börje Börjesson, studierektor	Arbetsgivare	Närvarande, video
Gina Parkatti	Representant ST	Frånvarande
Vakant NN	Representant SACO	
Ewa Orlikowska, repr. doktorander	Doktorand	Frånvarande
Moa Hermansson, kårordförande 2019	Studentkurs 2018/21	Närvarande
Mikaela Kilberg, Skyddsombud	Studentkurs 2018/21	Närvarande
Alexander Molin	Studentkurs 2019/22	Närvarande
Robert Oskarsson	Studentkurs 2019/22	Närvarande
Mattias Nilsson	Studentkurs 2019/22	Adjungerad

DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.
Tommy Abrahamsson utses till justeringsperson.
- § 3. Föregående mötesprotokoll (2019:5).
Föregående protokoll läggs till handlingarna.
- § 4. Aktuellt på institutionen.
- a) Ekonomi.
Vi hade ett budgeterat underskott med ca 1,1 Mkr för 2019 och det ser ut som att resultatet ska hamna runt minus 0,5 Mkr. Förbättringen relativt budget förklaras främst av sänkta hyror 2019.



Läget beträffande hyrorna för 2020 har klarnat och dessa kommer glädjande nog att ligga på samma nivå som för 2019.

- b) Personal
På personalsidan har inget hänt sedan föregående möte.
- c) Plantforskningen
Vi hyr lokalerna i Vassbo där Högskolan i Dalarna bedrivit sin plantforskning fram t.o.m. 2020-03-31. Därefter måste flytten av utrustning till laboratoriet i Skinnskatteberg vara klar. Elisabeth Wallin och Daniel Gräns ansvarar för detta. Diskussioner pågår med skogsfakulteten om bygge av växthus, men klartecken för detta har ännu inte lämnats. Daniel och Elisabeth kommer under höstterminen 2019 att ha undervisning i kursen *Skogsskötsel 2* där några experiment med skogsplantor ska genomföras av studenterna.
- d) Upphandling av de skogliga basåren.
Vi har haft möte med SLU:s inköpschef, Henning Richardsson 2019-09-26. Inköpsavdelningen tar på sig att utreda frågan om basåren verkligen behöver handlas upp enligt LOU givet att vi ligger kvar på de två platser där utbildningarna ges idag (Stora Segerstad resp. Jällaskolan).
- e) Studenthälsan
Punkten bordlades då Gina inte var närvarande.
- f) Kursutvärderingar
Betonades vikten av att fylla i kursvärderingarna som ligger ute efter höstterminens första kurser.
- g) Samarbete Sveaskog
Stiftelsen Skog och Trä har kontaktat Sveaskog för ett möte om möjligheten att ordna en "undervisningspark" i närheten av Skogsmästarskolan. I avvaktan på hur Sveaskog svarar på detta väntar vi med ytterligare kontakter.
- h) Kodade tentor
Kodade tentor har nu – efter direkt order från fakultets- och universitetsledning – införts på Skogsmästarskolan. Än så länge upplevs det ha fungerat väl.
- i) Projektorerna i sal A och S
Det har varit problem med projektorerna i undervisningssalarna under början av höstterminen men problemen ska nu vara åtgärdade.



j) Brandskyddsåtgärder Magasinet

En utredning för utökat brandskydd i Magasinet pågår. Det är SLU:s fastighetsavdelning som utför arbetet men Staffan och Gina är inblandade i diskussionerna.

§ 5. Extern miljörevision 2019-09-12

Externrevision av vårt miljöcertifikat för ISO 14001:2015 genomfördes 2019-09-12. Vid revisionen noterades fyra mindre avvikelser. Tre av dem är åtgärdade och godkända av RISE. Den fjärde om hur vi systematiskt kan ställa miljökrav vid sk. lokala inköp, t.ex. traktor, gräsklippare, matvaror, m.m. togs upp på möte med inköpschef Hening Richardsson 2019-09-26. Med på mötet var också E-handelssamordnare, Micael Berner och Akram Khammari från inköpsenheten. Från Skogsmästarskolan deltog: Staffan Stenhag, prefekt, Monica Jansson, institutionsekonom, Gina Parkatti, institutionsadministratör, Börje Börjesson, programstudierektor och Lars Norman, miljösamordnare.

Henning skulle undersöka saken tillsammans med Miljöchefen, Johanna Sennmark. Han har ännu ej återkommit med förslag på skrivningar.

§6 Förslag på miljöåtgärder (**stående punkt**)

De förslag på miljöåtgärder som framkom är följande:

- Se till att det finns ett enkelt sätt att föreslå konkreta miljöåtgärder från hemsidan.
- Sätt upp mer levande blommor i undervisningssalarna A och B.
- Byt ut plastmuggarna på toaletterna mot pappersmuggar.

Lars får i uppdrag att ordna första punkten och Gina får ta sig an de två andra.

§ 7 Säkerhet. Nödlägesberedskap och riskinventering (4:7) i Miljöhandbok.

Brandskydd. (**stående punkt**)

Utbildning av särskilda brandskyddsombud är planerad till 2019-12-03. Från personalen deltar sex utsedda medarbetare och studentkåren erbjuds också möjlighet att utbilda medlemmar vid detta tillfälle.



§ 8. Aktuellt från fakulteten.

a) Marknadsföringsplan SMP & Basåret inför 15/4 2020.

En marknadsföringsplan har tagits fram av Börje och Anna Morén på fakulteten. Se bilaga! Redan den 12 – 13 november kommer Anna ner för att spela in en film om basåret mm.

b) De nya skogsutbildningarna

Arbetsgrupper för de olika varianterna av framtida skogliga utbildningar har påbörjat sitt arbete. Inga förändringar planeras i detta läge för SMP. Lars sitter med i en grupp som tittar på ett treårigt skogligt program med lokalisering till Umeå som ska kräva naturvetenskapliga förkunskaper och som från 2021 ska ersätta det traditionella jägmästarprogrammet.

Förutom detta skissar en annan arbetsgrupp på ett skogligt program med samhällsvetenskapliga förkunskaper, även detta i Umeå. Ytterligare en arbetsgrupp arbetar med ett treårigt program i Uppsala med ungefär samma antagningskrav som till det skogliga basåret och med inriktning på ekonomi. I samband med att dessa planer tar form kommer flera diskussionsmöten att hållas. En viss oro finns för hur dessa konkurrerande program kommer att påverka möjligheten att fylla de skogliga basåren.

c) Kvalitetsutvärdering av SMP 2019-09-20

Alla inblandade från vår sida på Skogsmästarskolan är nöjda med hur utvärderingen skett och upplever att utvärderingen gått bra. Börjes arbete med detta har fått beröm från flera håll. Beslut om åtgärder för att höja kvaliteten på SMP fattas av UN under våren 2020.

§ 9. Information från studentkåren.

- Väldigt positiv utvärdering från SMP 19/22 gällande insparken i Skinnskatteberg – med andra ord ett bra arbete av kurs 18/21. Skogsmästarskolans studentkår var en av de kårer som kom ut bäst av samtliga SLU-kårer.
- Jaktfest har hållits med runt 250 deltagare. Stämningen var god men ett antal bord slogs sönder. Studentkåren kommer att ersätta Folkets park för detta.
- Ett fokusråd hölls av SLUSS i samband med jaktfesten. Även det arrangemanget avlöpte väl.



§ 10. Information från Stiftelsen Tre kolare.

- a) Representation i stiftelsens styrelse
Förutom Staffan sitter kårordförande Moa som ledamot i stiftelsens styrelse och kårhusmästaren (Ossian Persson) är med på mötena som adjungerad. Skifte på posterna sker i februari 2020.
- b) Brandtrappan till puben
Max 50 personer får vistas i puben på övervåningen samtidigt. Om det är fler personer närvarande på festligheterna ska verksamheten flyttas ned en trappa till puben i stora salen. Detta i väntan på att ytterligare en brandtrappa har satts upp. Tveksamt om stiftelsen har råd med detta då kostnaden för detta hamnar på 150 – 200 kkr.
- c) Energibesparande åtgärder
En bättre överlämning behövs från kårhusmästare till kårhusmästare. Det ska ha tagits fram en pärm med instruktioner för detta som efterlyses. Energiförbrukningen har under hösten legat mycket högre än tidigare år. Vi söker nu anledningen till detta för att kunna åtgärda problemet.
- d) Tentamenssal Tre kolare
Fortfarande anses det positivt att kunna använda Tre kolare som tentamenssal.

§ 11 Övriga frågor

- a) Lika villkor
Börje rapporterade från senaste sammanträde med fakultetens Lika villkorskommitté. På grund av förändringar i SLU:s delegationsordning kommer kommitténs sammansättning att förändras 2020. Representanter från facken ska erbjudas att delta i mötena. I samband med denna förändring kommer antalet ledamöter i kommittén att minskas i syfte att bland annat främja ökad delaktighet i mötena.

Diskussion om möjlig sammansättning resulterar i följande synpunkter:

- Inte enbart Umeå bör representeras i kommittén. Geografi är en viktig aspekt.
- Personer i kommittén behöver ha ett intresse för frågorna.



Skogsmästarskolan

- Jämn representation mellan könen bör eftersträvas.


Skogsfakultetens lika villkorshandläggare Tina Sjöström kommer att kontakta prefekterna för att informera om förändringen och öppna upp för diskussion om eventuell institutionsrepresentant i kommittén.

- b) Tak för cykelställ

Lars får i uppgift att utreda vad som händer gällande detta.

§ 12 Tid för kommande möte.
2020-02-05 kl. 16.10.

Skinnskatteberg 2020-01-28


Staffan Stenhag, Ordförande


Justeras: Tommy Abrahamsson



ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Tak till cykelställ.	Lars N
* Leta efter pärm om kårhuset Tre Kolare i kårens arkiv.	Mikaela K Moa H
* Blommor i sal A och B.	Gina P
* Byte till pappersmuggar på toaletterna.	Gina P
* Ordna ett enkelt sätt att föreslå konkreta miljöåtgärder från hemsidan: www.slu.se/skogsmastarskolan/miljo	Lars N
* Åtgärder med anledning av #Metoo & #Slutavverket. Samordning med fakulteten. Aktiviteter för åk 1 och 2 i Skogens värdekedja respektive Skoglig förvaltning och administration.	Börje B Nathalie H KLART!
* Förtydligande av framtida miljömål gällande bryggprojektet. Uppsättning av räknare, kontakt kommunen.	Lars N
* Bevakning av upphandling gällande de skogliga basåren.	Börje B
* Upprätta marknadsföringsplan för SMP.	Börje B KLART!
* Översyn av brandsläckningsutrustning. Brandkontroll Kidde. Kontakter för genomförande av planerad evakueringsövning. Steg 2 i brandutbildningen.	Gina P Börje B Lars N
* Likavillkorsplan för fakulteten går igenom tillsammans med det dokument Esbjörn skrivit för institutionen.	Börje B Esbjörn A
* Uppföljning av studiesocial enkät och förslag till förbättringar där. Diskuteras i Studiesociala gruppen.	Gina P KLART!
* Uppfräschning av lunchrum och sal S.	Gina P KLART!



* Inbjudan av inköpschefen Henning Rickardsson till Skinnskatteberg för att diskutera LOU mm.	Börje B Lars N KLART!
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Moa H Mikaela K
* Upprättande av rullande schema för att hålla kontakt med studenternas presumtiva skogliga arbetsgivare. Uppföljning kontinuerligt, närmast 2021.	Börje B
* Undersöka läget för bredbandsanslutning av Gula paviljongen och Magasinet.	Staffan S
* Diskussion med berörda om kursen Skoglig driftsledning.	Staffan S
* Remissvar gällande Västmanlands miljö- och klimatstrategi skickas till fakulteten	Staffan S
* Kontakt med nya ledningen för Sveaskogs kontor i Skinnskatteberg.	Tommy A
* Åtgärder i samband med studenthälsan.	Gina P

