

## Villkor för leverans, mottagande och webbpublicering av miljödata från myndigheter, länsstyrelser, vattenvårdsförbund, luftvårdsförbund, kommuner mm.

Dessa villkor syftar till att underlätta publicering av data oavsett vem som varit huvudman eller finansiär. Vid publiceringen kommer såväl data som metadata att vara fria att använda för alla utan kostnad. Varje dataleverans till datavärden ska ske enligt dessa villkor utan tillägg eller undantag. Data Naturvårdsverket finansierar tillgängliggörs med [CC0 licens](#) och är därmed fria att använda, återanvända, distribuera och aggregera.

### 1. Administrativa uppgifter.

- 1.1. Varje dataleverans ska innehålla uppgift om:
  - Datum för leverans.
  - Namn på dataleverantör (person).
  - Namn på kvalitetsansvarig.
  - Dataleverantörens funktion/roll. (länsstyrelsetjänsteman, provtagare, analyslab)
  - Organisation.
  - Organisationsnummer.

### 2. Dataleverantörens åtagande.

- 2.1. Till varje dataleverans ska bifogas en bekräftelse på att ev. underleverantörer av data medgivit lagring och publicering enligt dessa villkor (a).
- 2.2. Dataleverantören svarar för kvalitetssäkring så att data vid leverans är väl strukturerade i enlighet med datavärdens instruktioner och så långt möjligt fria från fel.
- 2.3. Data ska i första hand levereras enligt datavärdens leveransmall. I andra hand på annat sätt efter överenskommelse med datavärden.
- 2.4. Till data ska bifogas en kvalitetsbeskrivning enligt anvisningar från datavärden samt information om kända brister och fel i datat. (b)
- 2.5. Till varje dataleverans ska bifogas en "packsedel" dvs beskrivning av mängd och typ av data leveransen omfattar. (c)
- 2.6. Data ska i första hand levereras regelbundet, månadsvis, kvartalsvis eller årsvis. Efter överenskommelse med datavärden kan dock annat intervall väljas.

### 3. Datavärdens åtagande.

- 3.1. Datavärden är på uppdrag av Naturvårdsverket och Havs- och Vattenmyndigheten datavärd för miljödata som insamlats inom såväl nationell som regional nivå. En datavärd svarar för **leveranskontroll, lagring och presentation** av data inom ett ämnesområde.
- 3.2. Uppdraget omfattar även metadata och all övrig relevant kringdata.
- 3.3. I uppdraget ingår att meddela leverantören/dataägaren om felaktigheter i data upptäcks och se till att dessa åtgärdas i samarbete med leverantören/dataägaren.
- 3.4. Datavärden gör i samråd med dataägaren, dennes namn, logotyp samt webbadress synlig på webben.
- 3.5. Datavärden ska publicera levererade data på webben utan dröjsmål så snart leveranskontroll kunnat göras av godkänd leverans.
- 3.6. Datavärden ska i händelse av att datavärdsuppdraget upphör underlätta överföring av alla register och behövliga uppgifter till anvisad ny datavärd eller till Naturvårdsverket, genom att inom tre månader eller annan senare tidpunkt som Naturvårdsverket särskilt meddelar, överlämna en kopia av upplagda register och därtill hörande dokumentation till denne.

### 4. Naturvårdsverkets samt Havs- och Vattenmyndighetens åtagande.

- 4.1. NV och HaV finansierar datavärdens hantering av data.
- 4.2. Naturvårdsverket har det övergripande samordningsansvaret för att miljöövervakningsdata blir publikt tillgängliga med en säkerställd kvalitet utifrån vad som är praktisk möjligt och ekonomiskt rimligt.

- a) Vid leverans av data via websida/webbtjänst kan medgivandet göras samtidigt.
- b) Kvalitetsbeskrivningen är under utveckling. Kommer troligen kopplas till en *DataProductSpecification* enligt ISO 19 131 (DPS)
- c) *Packsedeln* är under utveckling.