|  |
| --- |
| Arbetsplan för självständigt arbete på Skogsmästarskolan |
|  |
| Första studentens namn:  |
|       |
| Personnummer: | Program och årskurs eller fristående kurs: |
|       | Skogsmästarprogrammet |
| Adress:  |
|       |
| Telefon:  |
|       |
| E-post adress:  |
|       |
| Kurskod (*EXnnnn*):  | Nivå: |
| EX0938 | G2E (15 hp) [ ]  |  |
|  |
|  |
| Andra studentens namn:  |
|       |
| Personnummer: | Program och årskurs eller fristående kurs: |
|       | Skogsmästarprogrammet |
| Adress:  |
|       |
| Telefon:  |
|       |
| E-post adress:  |
|       |
| Kurskod (*EXnnnn*):  | Nivå: |
| EX0938 | G2E (15 hp) [ ]  |  |
|  |
| **Typ av examensarbete:** |
| Grundforskning [ ]  | Tillämpad forskning [ ]  | Utvecklingsarbete[ ]  | Utredningsarbete [ ]  |
| Ansvarig institution:  |
| Skogsmästarskolan |
| Handledare på SLU:  |
|       |
| Vid extern uppdragsgivare anges här organisation, adress, e-post och telefon:  |
|       |
| Finns avtal mellan SLU och extern organisation? Det kan t ex gälla frågor om finansiering eller sekretess. Om avtal finns, bifoga som bilaga till arbetsplanen.  | Ja [ ]  | Nej [ ]  |
|  |
| Examensarbetets preliminära titel: |
|       |
|  |
| Övrig information. |
|       |
| Ansvar och konsekvenser – Hur ska arbetet fördelas i gruppen? |
|       |
| Ansvar och konsekvenser – Hur hanterar ni om någon i gruppen inte gör sin del av arbetet? |
|       |
| Översiktlig tidsplan. Se schema för kursen! (utförlig tidsplan i projektbeskrivningen nedan):Arbetets start (datum):     Litteratursökning/sammanställning (datum fr.o.m. – t.o.m.):      –       Planering av arbetet upprättande av arbetsplan (datum fr.o.m. – t.o.m.):      –       Redovisning av arbetsplan (ange veckonummer för presentation):      Insamling av data (datum fr.o.m. – t.o.m.):      –       Bearbetning av data och rapportskrivning (datum fr.o.m. – t.o.m.):      –       Senaste dag för inskickande av rapport till kursledare inför examination (ange datum):      |
|  |
| Examination. Se schema för kursen för att fylla i rätt datum!Muntlig redovisning – första examinationstillfälle (ange önskemål om datum för redovisningsdag):     Slutversion av rapport skickas till handledare senast 7 dagar efter redovisning (datum):      |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Projektbeskrivning (expanderbara textrutor): |
| Bakgrund och problembeskrivning:      |
| Syfte och frågeställning:      |
| Material och metod (genomförande):      |
| Riskbedömning: Om genomförandet är förenat med risk (t ex arbete med motordrivna redskap, farliga kemikalier eller ensamarbete), redogör för vilka åtgärder som skall vidtas för att minimera risk för olycka.      |
|  |
| **Arbetsplanen har upprättats av student i samråd med handledare. När planen är godkänd av handledare vid SLU Skogsmästarskolan ska handledaren mejla in den färdiga arbetsplanen till kursledaren, Johan Törnblom. Om handledare kommer från annan SLU-institution än Skogsmästarskolan måste först kontakt tas med kursledare (****Johan.Tornblom@slu.se****) om detta.** |