



Protokoll 2024:1

Gruppen för lokal samverkan, SLU Skogsmästarskolan

Datum: 2024-02-06
Tid: 16.10 – 17.30
Plats: Konferensrummet

	<u>Representerar</u>	<u>Deltagande</u>
Carina Sándor, prefekt, ordförande	Arbetsgivare	Närvarande
Staffan Stenhag, Stf prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Tommy Abrahamsson, Bitr prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Elisabeth Wallin, Bitr prefekt	Arbetsgivare	Närvarande
Börje Börjesson, programstudierektor SMP	Arbetsgivare	Närvarande
Gina Parkatti, sekreterare	Representant ST	Närvarande
Vakant NN	Representant lärare	
Hampus Andersson, ordförande kåren	Ordförande SMP 2022/25	Närvarande
Gustav Petersson,	Studerandeskyddsombud 2022/25	Närvarande
Jakob Olsson, vice ordförande kåren	Ordförande SMP 2023/26	Närvarande
Otto Hansson, studerandeskyddsombud	Studerandeskyddsombud 2023/26	Närvarande

DAGORDNING

- § 1. Mötet öppnas.
- § 2. Utseende av justeringsperson.
[Otto Hansson utsågs till justeringsperson.](#)
- § 3. Anmälan av övriga frågor.
[Marknadsföreläsning, utbytesstudent och datorer.](#)
- § 4. Föregående mötesprotokoll (2023:4).
[Protokollet gicks igenom och lades till handlingarna.](#)
- § 5. Jämställdhet och Lika villkor.
- a) Rapport från fakultetens JLV-grupp
[Inget nytt att rapportera mer än att Tina Sjöström som arbetat med dessa frågor kommer att sluta på SLU och gå över till Umeå universitet.](#)



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

- b) Kursen Genuskompetens för skogssektorn i Alnarp
Förhållandevis få studenter läste kursen under 2023. Av ekonomiska skäl måste kursutbudet övergripande ses över. Studentrepresentanterna i samverkansgruppen får i uppdrag att kontrollera hur stort intresset är för kursen framöver.
- c) Herbox i kårhuset
Gustav och Ola får i uppdrag att ordna detta i kårhuset.

§ 6. Läget på kurserna.

I stort sett är det under kontroll på kurserna. Årskurs ett tycker att det är lite lugnare nu än i slutet på hösten, då det var väldigt mycket att göra. Även årskurs två är mycket nöjda så här långt med den kurs, *Skoglig affärskunskap och verksamhetsledning*, som pågår.

§ 7. Kursvärderingar.

Utvärderingen av *Skogens värdekedja*. Börje presenterade kursens utvärdering. En mycket bra svarsfrekvens med 85 procent. För helhetsintrycket var medelvärdet 3,7, vilket är ungefär motsvarande som senaste åren. Ett bra och konstruktivt avstämningsmöte har genomförts med kursrepresentanterna och i kursen medverkande lärare. Betonades vikten att både kursansvarig och utsedd kursrepresentant skriver kurskommentarer i Evald.

I utvärderingen av *Skogsskötsel 2* ligger värdena lite lägre. Medelvärdet hamnar på 3,3 och svarsfrekvensen på 40 procent. Tillvalskursen *Skoglig driftsledning* hamnar på 4,4 gällande helhetsintrycket och svarsfrekvensen där var 50 procent. I samtliga tre fall ska nu dels kursledaren och dels den utvalde studentrepresentanten skriva sina kommentarer till kursen och mata in dessa i Evald så de blir publika.

En halvtidsutvärdering har också genomförts efter tre genomgångna terminer för kurs SMP 22-25. Resultaten visar att studenterna generellt är nöjda med utbildningen så här långt. På den niogradiga skalan sätter studenterna i medeltal betyget 7 för såväl helhetsintryck av utbildningen som för programmets innehåll. Endast en student har markerat ett resultat lägre än 5. Studenterna bedömer att de i medeltal lägger 36,7 studietimmar per arbetsvecka och drygt 80 procent av de svarande anser att de två första åren ska ligga kvar i Skinnskatteberg.



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

De synpunkter som förs fram som kommentarer är bl.a. dels att några studenter anser att kraven borde höjas medan andra för fram att institutionen mer aktivt skulle arbeta med åtgärder för att höja studenternas studiemotivation.

- § 8. Säkerhet och arbetsmiljö. Nödlägesberedskap och riksinventering (4:7) i Miljöhandboken. Brandskydd.
- a) **Beträffande svinpesten**
Carina informerade om att i den ursprungliga smittzonen finns numer ett inhägnat kärnområde. I kärnområdet finns fortfarande hårda restriktioner. Utanför kärnområdet har det lättats på restriktionerna. Vad gäller kårens jaktområde har SLU och Skogsmästarskolan sagt från universitetets sida, att det är okej att bedriva löshunds jakt, självklart med sunt förnuft.
 - b) **Inför miljörevision – läget**
Börje informerade om kommande externa miljörevision, vilken genomförs under veckorna 11 och 12. Platsbesök i Skinnskatteberg blir på förmiddagen onsdag 13 mars. Inför revisionen har institutionen genomfört kontroll av rutiner och arbetssätt i förhållande till SLU:s fastställda laglista, så kallad "lagefterlevnadskontroll" (LEK). Vidare har gemensamt avstämningsmöte genomförts tillsammans med fakultetens miljösamordnare och övriga institutioner. Förberedande arbetsinsatser, inför platsbesöket, genomförs huvudsakligen av Elisabeth, Gina och Börje.
 - c) **Uppföljning av skyddsronder kontor**
Carina och Elisabeth har upprättat en lista med saker som ska inhandlas för att förbättra arbetsmiljön på arbetsplatsen. Det handlar främst om att några i personalen vill ha nya datorer, dubbla skärmar samt bättre skrivbordsstolar.
 - d) **Ombyggnationer tillgänglighetsanpassning**
Gina var med på möte med Joakim Gunnarsson på fastighetsavdelningen måndag den 6/2, även Skinnskattebergs Byggservice AB Krister Lindkvist, DJ:s Allservice och entreprenader Dick Johansson och Skinnskattebergs Plåtslageri AB Tony Parkatti var med. Bygget beräknas köra igång den 1:a april, men det kan bli tidigare. Målet är att allt ska vara klart den 10 maj.

Det kommer att vara avskärmat vid byggområdet med stängsel. Herrgårdstrappen kommer man också att jobba med, under den tiden kommer man ev. att få använda trappen på baksidan.



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

e) Inköp av institutionscyklar

Institutionen har fått medel från SLU:s miljöfond för att inköpa personalcyklar. Carina ombesörjer att cyklarna kommer på plats.

f) Cykelställ

Fastighetsavdelningen har tagit fram skisser för uppsättande av cykelställ på herrgårdens östra kortsida. Riksantikvarieämbetet har dock inte godkänt detta än. Vi har sagt att det inte är någon stor brådska med detta utan att det kan vara ett mål för 2025. Staffan bevakar.

§ 9. Förslag på miljöåtgärder (stående punkt).

Inga avvikelser eller förslag på förbättringsområden, avseende miljöledningssystemet, har inrapporterats sedan föregående möte.

§ 10. Övrig aktuell information från institutionen

a) Personalläget

Carina informerar om att en forskare inom landsbygdsutveckling slutade sista januari, att en rekrytering pågår angående senior rådgivare till skogsplanforskningen samt att till sommaren kommer en gästprofessor till skogsplantforskningen anställas till 20 procent under en fyraårsperiod.

b) Bokslut 2023

Bokslutet för 2023 landade på budgeterat resultat, ca – 500 tkr. Med minskat antal studenter på basåren under innevarande läsår, finns stor risk att antal studenter på skogsmästarprogrammet kommer att minska till hösten, vilket kan leda till en sämre ekonomi för skolan. Förhoppningen är att detta blir tillfälligt, då skogsfakulteten jobbar mycket med marknadsföring av de skogliga programmen.

c) Skogligt basår i norra Sverige

SLU har givit klartecken för start av ytterligare en lokalisering avseende Skogligt basår. Detta blir vid Torsta AB i Ås, strax utanför Östersund. Börje har haft planeringsmöten med ansvariga vid Torsta och fortsatta avstämningar sker kontinuerligt under våren. Totalt kommer de skogliga basåren att erbjuda 50 studieplatser inför kommande läsår.

d) UKÄ:s värdering av mäklarkurserna

Tyvär anser UKÄ att de påbyggnadskurser som vi ger inom fastighetsmäklari inte håller tillräckligt hög vetenskaplig nivå. Det som framhålls från UKÄ:s sida är att i) den vetenskapliga kompetensen hos lärarna inte är tillräcklig inom juridik, ii) lärandemålen behöver skrivas om



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

så att de tydligare kopplar till studentens förmåga att göra egna och kritiska bedömningar, iii) lärandemål kopplade till att självständigt urskilja, formulera och lösa problem saknas samt att iv) lärandemål kring att söka och värdera kunskap på vetenskaplig nivå inom fastighetsmäklari saknas i kurserna samt att det tränas för lite.

Ledningsgruppen på institutionen arbetar aktivt med att försöka rätta till dessa brister till UKÄ:s förnyade bedömning i februari 2025.

- e) Studenthälsan
Vi hade möte den 11/12, men det är lugnt i klasserna enl. Gustav och Otto. Thomas från Studenthälsan har inte haft några besök sedan sist. Gustav och Otto får i uppdrag att påminna om Studenthälsan i klasserna. När studenthälsan kommer och presenterar sig för år 1, är det numera obligatorisk närvaro. Det tycker våra studenter är bra.
 - f) Digital examination
Eftersom den digitala examinationen kräver det nya SLU-nätet 2.0 så måste vi vänta något med detta. Staffan och Gitte är kallade till ett möte med SLU centralt för att diskutera implementering av det nya nätet. Som det verkar borde den digitala examinationen kunna erbjudas från slutet av höstterminen 2024.
 - g) Inför näringslivsdagen
Studenterna jobbar på för fullt, Börje och Gina har hjälpt till. Det är 180 gäster/studenter som kommer och 158 gäster/studenter har anmält sig till sittningen.
 - h) Avslutningsdag SMP 21/24
Avslutningsdag, för SMP 21/24 är bokad till fredag 31 maj. Börje kontaktar klassen för gemensam planering av innehåll och medverkande under dagen.
- § 11. Aktuellt från fakulteten och universitetet centralt.
- a) GU-information från PN
Stort fokus på marknadsföringsarbete och rekryteringsinsatser. Vidare sker uppföljningar och, vid identifierade behov, justering av upplägg och innehåll inom de skogligen kandidatprogram vilka startade hösten 2021 och som därmed slutför den första utbildningsomgången under våren 2024.
- § 12. Information från studentkåren.



Skogsmästarskolan
Gina Parkatti

Kåren byter styrelse om två veckor, då blir Jakob Olsson ordinarie ordförande.

- § 13. Information från Stiftelsen Tre kolare .
Stiftelsen ska ha ett möte innan kåren byter ordförande. Energiförbrukningen ligger enligt expertisen på rimlig nivå, men däremot inte elförbrukningen. Ett förslag är att testa att bryta strömmen under en längre tid, för att se om det blir någon reaktion ifrån grannarna.
- § 14. Övriga frågor.
- a) Marknadsföring
Börje presenterade genomförda och planerade marknadsföringsinsatser. Samverkan sker med såväl SLU:s centrala som fakultetens kommunikatörer och syftar till både långsiktig marknadsföring och särskilda insatser inför rekrytering av studenter till hösten 2024. Medverkan sker av SMP studenter, för besök på gymnasieskolor och insatser på rekryteringsmässor. Vidare avstämning av insatser presenteras på kommande möte i mars, med samverkansgruppen.
- b) Studentdatorerna
Studenterna för fram att de tycker att Internet är långsamt på campus och att Word/PowerPoint ofta kraschar. Staffan undersöker saken med IT-stöd.
- c) Utbytesstudent
Börje redovisade positiva beslut om utbytesstudier för tre studenter i SMP 22/25. Studenterna har erbjudits studieplats vid universitet i Grekland, Italien respektive Finland.
- § 15. Mötet avslutas.
Nästa möte (2024:2) planeras till 2024-03-12.

Skinnskatteberg 2024-02-15

Gina Parkatti, Sekreterare

Carina Sándor, Ordförande

Otto Hansson, justeringsperson



ÅTGÄRDSLISTA - ALLMÄNT

Åtgärds punkt	Ansvarig
* Kontakta IT-stöd om att nätet är långsamt.	Staffan S
* Uppvaktning av PN-skog gällande skogligt basår i norra Sverige.	Staffan S Carina S Klart!
* Herbox i kårhuset.	Gustav P Carina S
* Kurs i hjärt- och lungräddning för personal och för skyddsombud för studerande.	Gina P Carina S
* Åtgärder för att öka svarsfrekvensen på kursvärderingar.	Alla
* Upprättande av rullande schema för att hålla kontakt med studenternas presumtiva skogliga arbetsgivare. Förslag om uppföljning vartannat år.	Börje B
* Uppförande av cykelställ 2025.	Staffan S
* Inköp av personalcyklar 2024.	Carina S
* Skyddsronnd för lokalvård och i kontorsmiljö.	Elisabeth W Staffan S Klart!
* Uppföljning med anledning av evakueringsövning brand (stege konferensrum, soptunna vid facken i nedre hallen flyttas, uppdatering av utrymningskartor, ljudvolym på brandlarmet så att det hörs även till våningsplan två i herrgården).	Gina P
* Tackbrev till sponsorer efter näringslivsdag.	Kåren